

EK-1 EĞİTİM KOÇLUK SÖZLEŞMESİ

- ✓ Eğitim koçluğu, öğrencilerin istek ve hedefleri doğrultusunda farkındalık yaratarak kişisel ve akademik başarı, sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacı ile eğitim koçu ve öğrenci tarafından yapılan planlamalar çerçevesinde yapılacaktır.
- ✓ Koçluk hizmetlerinden 5-6-7-8 sınıf öğrencilerinden öğretmenler kurulunca belirlenen kriterleri yerine getiren öğrenciler yararlanır.
- ✓ Öğrenci görüşmeleri kurumun kendi binasında uygun olan zamanlarda yapılır.
- ✓ Öğrenci koçluk hizmetlerinde süreklilik esastır. Birlikte belirlenen görüşme sayısına göre görüşmelere öğrenci devam etmekle sorumludur.
- ✓ Görüşme zamanları öğretmen ve öğrencinin mutabakatıyla belirlenir. Öğrenci görüşmelere iki defa mazeretsiz gelmediği durumda sözleşme sona erer.
- ✓ Eğitim koçu okul müdürü tarafından atanır.
- ✓ Eğitim koçluğu psikolojik danışma hizmeti değildir. Kişisel ve eğitim ile ilgili hedefler oluşturma/gerçekleştirme konularında tasarlanmış bir yardım ilişkisi olarak algılanmalıdır. Profesyonel psikolojik yardım gerektiren durumlarda okul rehberlik servisinin değerlendirmesi ile yönlendirme yapılır.
- ✓ Koçluk görüşmelerinde gizlilik esastır. Bu esas doğrultusunda öğrencinin yazılı izni olmadan veliye bilgi verilmez ancak yaşamsal konularda ebeveyn ve ilgili kurumlara bilgi verilir.
- ✓ Koçluk süreci başlangıcında öğrenciyi tanımaya yönelik yapılan ön görüşmelerde öğrencinin ve velinin verdiği bilgiler doğru kabul edilir.
- ✓ İş bu sözleşme iki nüsha olarak düzenlenerek her iki nüshası öğrenci ve veli tarafından imzalanır ve bir nüshası koçluk dosyasına bir nüshası veliye verilir.

Sözleşme Tarihi:

Öğrenci

Ebeveyn

Eğitim Koçu

Ad Soyadı:

Ad Soyadı:

Ad Soyadı:

Sınıf / No:

Telefon:

Telefon:

İmza:

İmza:

İmza: